



Conference phones for every situation

# Gebruiksaanwijzing Konftel 250

NEDERLANDS



# OmniSound®

Onze gepatenteerde geluidstechniek OmniSound® is in alle Konftel-telefoons toegepast om een kraakheldere stemtransmissie te garanderen. Wij tillen OmniSound® nu naar een hoger plan met

OmniSound® 2.0 waarmee de Konftel 250 een nog indrukwekkender geluidskwaliteit kan leveren. Net als OmniSound® gebruik maakt van full duplex, gebruikt OmniSound® 2.0 een omnidirectionele microfoon en drie luidsprekers voor een optimale geluidservaring. OmniSound® 2.0 is uitgebreid met innovatieve functies: geluidsonderdrukking minimaliseert storende achtergrondgeluiden en een equalizer stelt u in staat geluidsniveaus tijdens uw vergadering bij te stellen.



Konftel AB verklaart hierbij dat deze conferentie-unit in overeenstemming is met alle essentiële en andere relevante bepalingen van de richtlijn 1999/5/EG.



## **Waarschuwing!**

Stel de Konftel 250 niet bloot aan water of vocht.



## **Waarschuwing!**

Open de behuizing van de Konftel 250 niet.



## **Waarschuwing!**

Sluit uitsluitend de bijgeleverde stroomadapter aan op het stopcontact.

<b>Beschrijving</b>	<b>2</b>	<b>Opname</b>	<b>15</b>
Algemeen .....	2	Een opname starten .....	15
Onderhoud .....	2	Mute-functie .....	15
toetsenblok .....	4	In de wacht .....	15
In menu's navigeren en instellingen kiezen	5	Een opname stoppen .....	15
<b>Aansluitingen</b>	<b>6</b>	Een opname afluisteren .....	16
Uitpakken .....	6	Beheer van opnamen .....	17
Aansluiten en installeren .....	6	De opnameindicator aanpassen .....	17
Regio en taal selecteren .....	6	Status opname weergeven .....	17
<b>Een gesprek beantwoorden/Een nummer kiezen</b>	<b>7</b>	<b>Instellingen</b>	<b>18</b>
Een gesprek beantwoorden .....	7	Talen selecteren .....	18
Een gesprek beëindigen .....	7	Regio selecteren .....	18
Een nummer kiezen .....	7	Geluiden toetsenblok deactiveren .....	18
Drievoudig bellen .....	8	Datum en tijd aanpassen .....	18
<b>Tijdens een gesprek</b>	<b>9</b>	Volume beltoonniveau aanpassen .....	19
Volume van de luidspreker aanpassen .....	9	De R-puls/Flash-duur wijzigen .....	19
Gesprekken tijdelijk in de wacht plaatsen ..	9	Standaard voor beller-id selecteren .....	19
Een gesprek beëindigen .....	9	Geluid aanpassen (equalizer) .....	20
<b>Conferentiegids</b>	<b>10</b>	Tekst op displayscherm wijzigen .....	20
Conferentiegroepen aanmaken .....	10	LCD-contrast aanpassen .....	20
Een conferentiegroepsgesprek .....	10	Resetten .....	20
Een gesprek met meerdere partijen .....	11	Status controleren .....	20
Deelnemers van een conferentiegroep weergeven .....	11	<b>Optionele accessoires</b>	<b>21</b>
Conferentiegroepen bewerken .....	11	<b>Problemen oplossen</b>	<b>22</b>
Conferentiegroepen wissen .....	11	<b>Technische specificaties</b>	<b>23</b>
Alle conferentiegroepen wissen .....	12	<b>Service en garantie</b>	<b>24</b>
Instellingen conferentiegids .....	12		
Status conferentiegids weergeven .....	12		
<b>Telefoonboek</b>	<b>13</b>		
Contacten zoeken .....	13		
Contacten toevoegen .....	13		
Contacten bewerken .....	13		
Contacten wissen .....	14		
Alle contacten wissen .....	14		
Status telefoonboek weergeven .....	14		

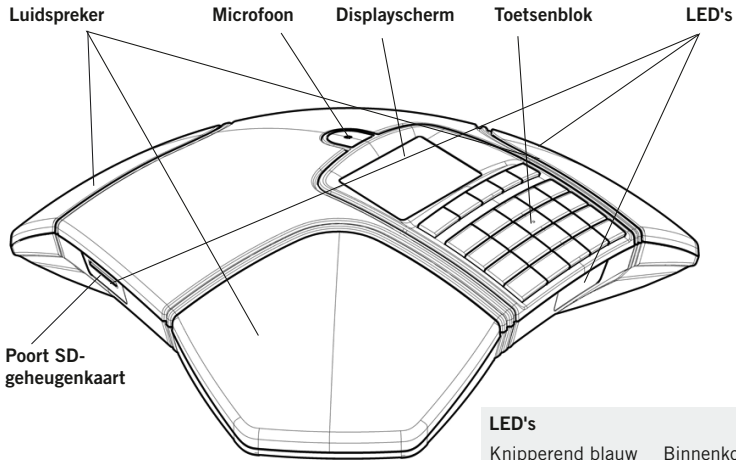
## ALGEMEEN

De Konftel 250 conferentietelefoon heeft een hele serie innovatieve functies:

- OmniSound® 2.0 geluidstechniek.
- Een conferentiegids voor het in een handomdraai organiseren van gesprekken tussen meerdere partijen.
- Neem uw vergaderingen op met een SD-geheugenkaart, zodat u deze later kunt beluisteren.
- Extra uitbreidingsmicrofoons om het stemopnamebereik te vergroten (optie).
- 2 jaar garantie.

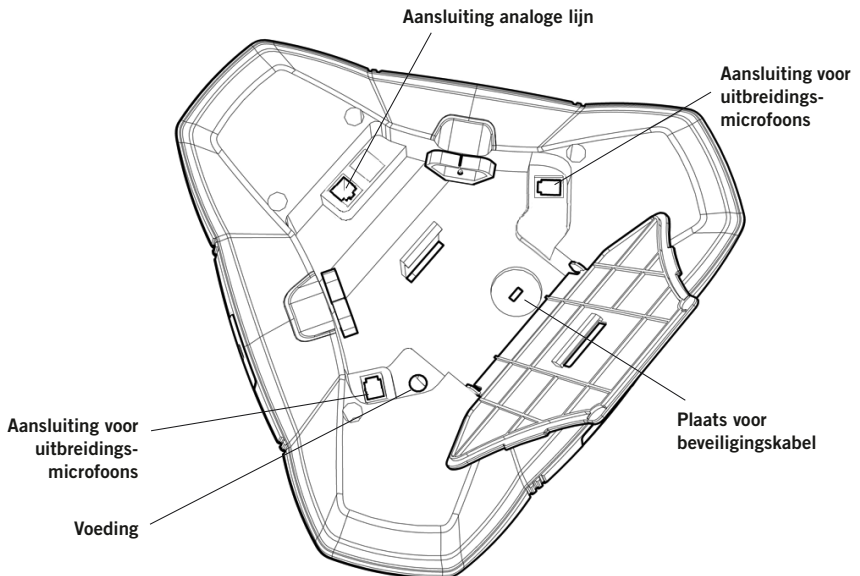
## ONDERHOUD

Reinig het toestel met een zachte, droge doek. Gebruik geen reinigingsmiddelen.

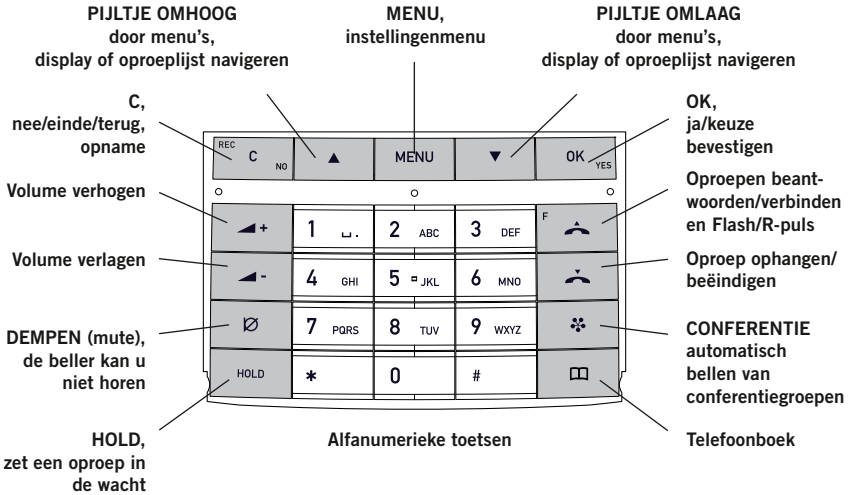


### LED's

Knipperend blauw	Binnenkomend gesprek
Constant blauw	Bezig met gesprek
Knipperend rood	In de wacht, microfoon en luidspreker uitgeschakeld
Constant rood	Mute, microfoon uitgeschakeld



## TOETSENBLOK



## Tekst schrijven

Elke toets bevat letters en tekens – meer dan op de toets staan (zie bovenstaande afbeelding). Druk herhaaldelijk op dezelfde toets om naar een andere letter te gaan. Als er twee letters onder dezelfde toets staan die u na elkaar wilt invoeren, dient u even te wachten voordat u de tweede letter invoert.

Druk op de toets **C** om de laatst ingevoerde letter te wissen.

1 [space]	(spatie) . - 1	2 ABC	A B C Å Ä Å 2	3 DE	D E F É È 3
4 GHI	G H I 4	5 =JKL	J K L 5	6 MN	M N O Ö Ø Ñ 6
7 PQRS	P Q R S 7	8 TUV	T U V Ü Ú 8	9 WXYZ	W X Y Z 9
*		0	0	#	

## IN MENU'S NAVIGEREN EN INSTELLINGEN KIEZEN

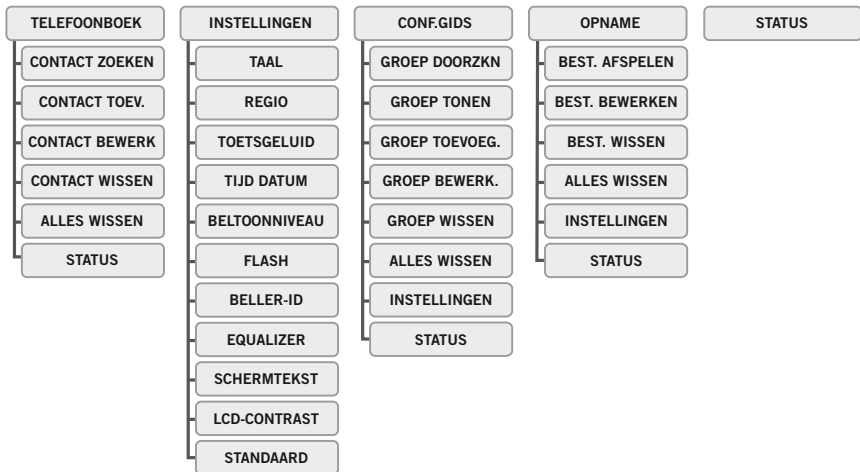
- ⇒ Druk op **MENU**.
- ⇒ Kies met de pijltoetsen de gewenste optie uit het menu. Druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Annuleer de instelling of ga één niveau terug in het menu met een druk op **C**.
- ⇒ Verlaat het menu door nogmaals op **MENU** te drukken.
- ① Let op: na het aanpassen van een instelling moet u op **OK** drukken om de instelling te activeren.

### Schrijfstijl voor aanwijzingen

In de aanwijzingen betekent **MENU > INSTELLINGEN**:

- ⇒ Druk op **MENU**.
- ⇒ Markeer de optie **INSTELLINGEN** met de pijltoetsen en bevestig met een druk op **OK** om het menu te openen.

### Menustructuur



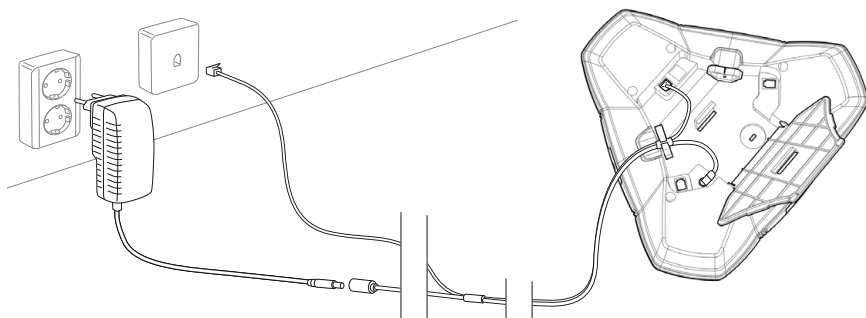
# AANSLUITINGEN

## UITPAKKEN

- ⇒ Controleer of het pakket alle onderdelen bevat. Indien er onderdelen ontbreken, neemt u contact op met de winkel waar u het product hebt aangeschaft.
  - De Konftel 250 conferentietelefoon
  - Adapter met universele aansluitingscompatibiliteit
  - 7,5 meter lange kabel voor elektriciteits- en lijnaansluiting
  - Tussenstekkers voor analoge aansluiting
  - Korte handleidingen in verschillende talen

## AANSLUITEN EN INSTALLEREN

- ⇒ Sluit aan op een analoge lijn, zie afbeelding.
- ⇒ Sluit de Konftel 250 met de adapter aan op de voeding, zie afbeelding.
- ⇒ Plaats de conferentietelefoon in het midden van de tafel.



## REGIO EN TAAL SELECTEREN

De eerste keer dat u de Konftel 250 start, wordt u gevraagd de regio te selecteren waarin u zich bevindt. De Konftel 250 wordt vervolgens automatisch geconfigureerd voor het telecomnetwerk van die regio.


- ⇒ Selecteer de regio waarin u zich bevindt. Klik op **OK** om uw keuze te bevestigen.
- ① U kunt met de pijltoetsen een alfanumerieke toets indrukken om naar de eerste regio in de lijst te springen die met de betreffende letter begint.
- ⇒ Selecteer de gewenste taal. Klik op **OK** om uw keuze te bevestigen.
- ① Selecteer **MENU > INSTELLINGEN** als u de datum en tijd of andere instellingen wilt invoeren.



# EEN GESPREK BEANTWOORDEN/EEN NUMMER KIEZEN

## EEN GESPREK BEANTWOORDEN

U hoort een beltoon en de blauwe LED's beginnen te knippen.

⇒ Druk op  om de oproep te beantwoorden.

*De LED's branden continu blauw. De duur van het gesprek wordt op het displayscherm weergegeven.*

## EEN GESPREK BEËINDIGEN

⇒ Beëindig het gesprek met een druk op .

## EEN NUMMER KIEZEN

⇒ Kies het nummer.

⇒ Druk op .

*Het nummer wordt gebeld en de LED's branden continu blauw. De duur van het gesprek wordt op het displayscherm weergegeven.*

Of:

⇒ Druk op .

⇒ Kies het nummer.

*Het nummer wordt gebeld en de LED's branden continu blauw. De duur van het gesprek wordt op het displayscherm weergegeven.*

## Nummerherhaling

⇒ Druk op een pijltoets.

*Het laatst gekozen nummer verschijnt op het displayscherm.*


⇒ Gebruik de pijltoetsen om door eerder gebelde nummers te bladeren.

⇒ Druk op .

*Het gekozen nummer wordt gebeld.*

## Vanuit telefoonboek bellen

Raadpleeg pagina 13 van de gebruiksaanwijzing voor instructies over het toevoegen en bijwerken van contacten in het telefoonboek.

⇒ Druk op  (Telefoonboek).


⇒ Gebruik de pijltoetsen om door de opgeslagen contacten in het telefoonboek te bladeren.

① U kunt ook op een nummer-/lettertoets drukken om gelijk naar de eerste naam te gaan die met de letter begint die u indrukt.


⇒ Druk op .

*Het gekozen contact wordt gebeld.*

## DRIEVOUDIG BELLEN

De eenvoudigste manier om een gesprek met meerdere partijen op te zetten is gebruik te maken van de conferentiegids (zie pagina 10). U kunt een andere partij als volgt toevoegen aan een lopend gesprek. Tijdens een gesprek werkt de toets  als R-puls (flash), wat betekent dat deze opdrachten overbrengt naar de centrale.

① Ondervindt u problemen bij gesprekken met meerdere partijen? Verschillende centrales vereisen wellicht verschillende signalen. Neem contact op met uw telefoonbeheerder of serviceprovider. Raadpleeg pagina 12 voor meer informatie.

⇒ Druk op  (F)

*U hoort een tweede kiestoon.*

⇒ Kies het nummer van de tweede deelnemer en wacht op antwoord.



⇒ Druk op de toets  (F) en vervolgens op **3**.

*De drie deelnemers staan nu met elkaar in verbinding in één gesprek.*

## Als er niemand opneemt bij het kiezen van het tweede nummer



⇒ Ga terug naar het eerste gesprek door op  (F) te drukken.

## VOLUME VAN DE LUIDSPREKER AANPASSEN

⇒ U kunt het volume van de luidspreker aanpassen met de knoppen + en .

## GESPREKKEN TIJDELIJK IN DE WACHT PLAATSEN

### Mute-functie

- ⇒ Druk op  (**Mute**) om de microfoon uit te schakelen.  
*De LED's veranderen van blauw naar rood. De andere partij kan niet horen wat u zegt.*
- ⇒ Druk op  (**Mute**) om het gesprek te hervatten.

### In de wacht

- ⇒ Druk op **HOLD** om het gesprek in de wacht te zetten.  
*De LED's veranderen van blauw naar rood en gaan knipperen. Zowel de microfoon als de luidspreker worden uitgeschakeld en het gesprek staat in de wacht.*
- ⇒ Druk op **HOLD** om het gesprek te hervatten.

## EEN GESPREK BEËINDIGEN

⇒ Beëindig het gesprek met een druk op .

# CONFERENTIEGIDS

Met de conferentiegids kunt u 20 conferentiegroepen aanmaken die elk uit maximaal 6 personen kunnen bestaan. U kunt nu de deelnemers in een vergadering bellen door eenvoudig op een paar toetsen te drukken. Wellicht moet u enkele instellingen aanpassen in uw Konftel 250 om deze compatibel te maken met uw centrale. Raadpleeg pagina 12 in de Gebruiksaanwijzing voor meer informatie.

## Tekst invoeren met het toetsenblok

Raadpleeg pagina 4 voor aanwijzingen over het invoeren van tekst met het toetsenblok.

## CONFERENTIEGROEPEN AANMAKEN

- ⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > GROEP TOEVOEG..**
- ⇒ Voer een naam voor de groep in en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Druk op **OK** om de eerste persoon in te voeren.
- ⇒ Voer de naam van de eerste persoon in en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Voer het nummer in en druk op **OK** om te bevestigen..
- ⇒ Druk op **OK** om een volgende persoon toe te voegen en herhaal de stappen hierboven.
- ⇒ Sluit af met een druk op **C**.

## EEN CONFERENTIEGROEPSGESPREK

- ⇒ Druk op de toets **☘ (Conferentie)**.
- ⇒ Kies de te bellen groep met de pijltoetsen. Druk op **OK** om te bevestigen.  
*De Konftel 250 draait de eerste persoon en vraagt u te bevestigen als de persoon opneemt.*
- ⇒ Druk op **OK** als de eerste persoon heeft opgenomen.
- ⇒ Ga op dezelfde manier te werk voor de rest van de personen in de groep.

## Als er niemand opneemt

- ⇒ Druk op **C** als een van de personen die u probeert te bellen niet opneemt.  
*De conferentiegids vraagt u of u die persoon opnieuw wilt bellen.*
- ⇒ Druk op **OK** of **C**.  
*Als u niet opnieuw wilt bellen (C) wordt u gevraagd of u de conferentiegids wilt beëindigen of wilt doorgaan naar de volgende persoon.*
- ⇒ Druk op **OK** om verder te gaan en op **C** om de gids te beëindigen.  
*Als de gids klaar is, bent u verbonden met maximaal zes personen en klaar om uw conferentie te starten.*
- ① Let op: u kunt ook een conferentiegroep bellen via GROEP DOORZKN in het menu CONF.GIDS.

## EEN GESPREK MET MEERDERE PARTIJEN

- ⇒ Druk op de toets **☎** (**Conferentie**).
- ⇒ Selecteer **INSTANT** met de pijltoetsen. Druk op **OK** om te bevestigen.  
*De Snelgids vraagt u het eerste nummer te bellen.*
- ⇒ Bel het telefoonnummer van de eerste persoon. Druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Druk op **OK** als de eerste persoon heeft opgenomen.
- ⇒ Druk op **OK** om een volgende persoon te bellen en herhaal de stappen hierboven.  
Druk op **C** wanneer u alle gewenste personen hebt gebeld voor uw vergadering.

Als een van de personen niet opneemt, volgt u de stappen voor het bellen van een opgeslagen conferentiegroep (zie hierboven).

## DEELNEMERS VAN EEN CONFERENTIEGROEP WEERGEVEN

- ⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > GROEP TONEN**.
- ⇒ Markeer de groep die u wilt bellen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.  
*De namen van de deelnemers van de conferentiegroep worden weergegeven.*

## CONFERENTIEGROEPEN BEWERKEN

- ⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > GROEP BEWERK..**
- Hier kunt u de naam van een conferentiegroep wijzigen, een persoon toevoegen of verwijderen uit een groep en een naam en telefoonnummer van een persoon wijzigen.
- ⇒ Markeer uw keuze in het menu met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.  
*De namen van de huidige conferentiegroepen worden weergegeven.*
  - ⇒ Markeer de groep die u wilt wijzigen. Druk op **OK** om te bevestigen.
  - ⇒ Markeer de persoon die u wilt wijzigen. Druk op **OK** om te bevestigen.
  - ⇒ Voer de wijziging door en druk op **OK** om te bevestigen.
  - ① Wis een nummer of een letter van een naam door te drukken op **C**. Als u de wijziging, die u doorvoert, wilt annuleren en de naam of het nummer ongewijzigd wilt laten, drukt u herhaaldelijk op **C** totdat het menu CONF.GIDS wordt weergegeven.

## CONFERENTIEGROEPEN WISSEN

- ⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > GROEP WISSEN**.
- ⇒ Markeer de groep die u wilt wissen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Bevestig dat u de groep echt wilt wissen door opnieuw te drukken op **OK**, of annuleer de verwijdering van een groep door te drukken op **C**.

## ALLE CONFERENTIEGROEPEN WISSEN

⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > ALLES WISSEN.**

Dit is een snelle manier om alle conferentiegroepen in de telefoon te verwijderen.

## INSTELLINGEN CONFERENTIEGIDS

Wanneer er een gesprek met meerdere partijen wordt verbonden, wordt er een speciaal signaal (flash of R-puls) geproduceerd dat de opdracht (verzoek, terugkeren en conferentie) naar de centrale overbrengt. Het is wellicht nodig het type signaal aan te passen als de gesprekken via een centrale worden verbonden. Verschillende centrales vereisen wellicht verschillende signalen. Deze vereisten vindt u terug in de technische gegevens van de centrale. Instellingen voor de meest gebruikte centrales staan op de website van Konftel.

⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > INSTELLINGEN.**

⇒ Voer de opdracht voor een verzoek voor een nieuwe kiestoon in en druk op **OK** om te bevestigen. ("F" is de basisinstelling)

⇒ Voer de opdracht in om iedereen te verbinden met een gesprek voor meerdere partijen en druk op **OK** om te bevestigen. ("F3" is de basisinstelling)

⇒ Voer de opdracht in om terug te keren naar het oorspronkelijke gesprek en druk op **OK** om te bevestigen. ("F" is de basisinstelling)

## Ondervindt u problemen bij gesprekken met meerdere partijen?

Wellicht is het nodig de duur van de R-puls te wijzigen, zodat deze met uw centrale werkt. Lees "DE R-PULS/FLASH-DUUR WIJZIGEN" op pagina 19.

Uw centrale is wellicht niet geprogrammeerd om gesprekken met meerdere partijen toe te staan of wellicht is de procedure anders. Neem contact op met uw telefoonbeheerder of serviceprovider.

## STATUS CONFERENTIEGIDS WEERGEVEN

⇒ Selecteer **MENU > CONF.GIDS > STATUS.**

*Op het displayscherm wordt het aantal conferentiegroepen weergegeven dat al is opgeslagen plus hoeveel groepen er nog toegevoegd kunnen worden.*

De Konftel 250 beschikt over een telefoonboek waarin 50 nummers geprogrammeerd kunnen worden. Zie pagina 7 voor het kiezen van nummers via het telefoonboek.

## Tekst invoeren met het toetsenblok

Raadpleeg pagina 4 voor aanwijzingen over het invoeren van tekst met het toetsenblok.

## CONTACTEN ZOEKEN

- ⇒ Druk op  (Telefoonboek).
- ① U kunt een contact ook zoeken via het menu TELEFOONBOEK. (**MENU > TELEFOONBOEK > CONTACT ZOEKEN**).
- ⇒ Gebruik de pijltoetsen om door de opgeslagen contacten in het telefoonboek te bladeren.
- ① U kunt ook op een nummer-/lettertoets drukken om gelijk naar de eerste naam te gaan die met de letter begint die u indrukt.
- ⇒ Druk op **OK** of op  om het geselecteerde contact te bellen, of op **C** om terug te gaan naar het menu TELEFOONBOEK of op **MENU** om het menu te verlaten.

## CONTACTEN TOEVOEGEN

- ⇒ Selecteer **MENU > TELEFOONBOEK > CONTACT TOEV.**
- ⇒ Voer de naam van het contact in en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Voer het nummer in en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Druk op **OK** om nog een contact toe te voegen of op **MENU** om het menu te verlaten.

## CONTACTEN BEWERKEN

- ⇒ Selecteer **MENU > TELEFOONBOEK > CONTACT BEWERK.**
- ⇒ Markeer het contact dat u wilt wijzigen. Druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Voer de wijziging door en druk op **OK** om te bevestigen.
- ① Wis een nummer of een letter van een naam door te drukken op **C**. Als u de wijziging die u doorvoert wilt annuleren en de naam of het nummer ongewijzigd wilt laten, drukt u op **C** totdat het menu TELEFOONBOEK wordt weergegeven.

## CONTACTEN WISSEN

- ⇒ Selecteer **MENU > TELEFOONBOEK > CONTACT WISSEN**.
- ⇒ Markeer het contact dat u wilt wissen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Bevestig dat u het contact echt wilt wissen door opnieuw te drukken op **OK**, of annuleer de verwijdering van een contact door te drukken op **C**.

## ALLE CONTACTEN WISSEN

- ⇒ Selecteer **MENU > TELEFOONBOEK > ALLES WISSEN**.
- Dit is een snelle manier om alle contacten in de telefoon te wissen.

## STATUS TELEFOONBOEK WEERGEVEN

- ⇒ Selecteer **MENU > TELEFOONBOEK > STATUS**.
- Op het displayscherm wordt het aantal contacten weergegeven dat al is opgeslagen plus hoeveel meer contacten toegevoegd kunnen worden.*



Het is mogelijk een telefonische vergadering op een SD (Secure Digital) geheugenkaart op te nemen zodat u de vergadering later nog eens kunt afluisteren.

Tijdens het opnemen verschijnt er een knipperend symbool op het displayscherm. Iedere 20 seconden klinkt er een piepsignaal zodat de andere deelnemende partijen ook weten dat de vergadering wordt opgenomen. Dit piepsignaal kan ook worden uitgeschakeld (zie pagina 17).

De opgenomen gesprekken worden op de geheugenkaart opgeslagen. Het document wordt onder de tijd dat de opname begon (bijv. 14-35-01.wav) opgeslagen in een map met de huidige datum. Nadat de opname is gestopt, kan de naam gewijzigd worden (zie pagina 17).

## EEN OPNAME STARTEN

Breng alle deelnemers aan de telefonische vergadering ervan op de hoogte dat u met opnemen van het gesprek begint.

- ⇒ Druk tijdens een gesprek op **REC/C** en druk op **OK** om te bevestigen.  
Het opnamesymbool knippert op het displayscherm.

## MUTE-FUNCTIE

- ⇒ Druk op de toets **⊘ (Mute)** om de microfoon uit te schakelen.

*De LED's veranderen van blauw naar rood.*

*De andere partij kan niet horen wat u zegt en uitsluitend de partij die wordt gebeld, wordt opgenomen.*

## IN DE WACHT

- ⇒ Druk tijdens een gesprek op de toets **HOLD** om een gesprek in de wacht te zetten.

*De LED's veranderen van blauw naar rood en gaan knipperen.*

*Zowel de microfoon als de luidspreker worden uitgeschakeld en het gesprek staat in de wacht. Geen van de partijen wordt nu opgenomen.*

## EEN OPNAME STOPPEN

- ⇒ Druk op **REC/C** en druk op **OK** om te bevestigen.



*Het opnamesymbool wordt niet langer op het displayscherm weergegeven.*

## EEN OPNAME AFLUISTEREN

Met behulp van een SD-geheugenkaartlezer kunt u een opgenomen telefonische vergadering op uw Konftel 250 of een computer afluisteren. Opnames zijn in wav-formaat opgeslagen en kunnen worden afgespeeld op de mediaspeler van uw keuze. Opnames afluisteren op de Konftel 250:

- ⇒ Selecteer **MENU > OPNAME > BEST. AFSPLEN**.
- ⇒ Markeer de gewenste map (datum) en druk op **OK** om te bevestigen.  
*Er wordt een lijst met alle opnames van die specifieke datum weergegeven. Bij elke opname worden namen, datum, tijd en lengte weergegeven.*
- ⇒ Markeer de gewenste opname en start het afspelen met een druk op **OK**.

## Volume van de luidspreker aanpassen

- ⇒ Zet het volume van de luidspreker luider met de toets  + en zachter met de toets  -.

## Afspelen pauzeren

- ⇒ Het afspelen kunt u pauzeren door te drukken op **OK**.
- ⇒ Het afspelen kunt u opnieuw starten door nogmaals op **OK** te drukken.

## Een opname vooruitspoelen tijdens het afspelen

- ⇒ Door op de pijl omlaag te drukken kunt u een opname vooruitspoelen en door op de pijl omhoog te drukken spoelt u een opname terug.
- ① De opname gaat bij iedere druk op de knop ongeveer 10 seconden verder.  
U kunt de opname ook verder vooruitspoelen:
  - Toets 3 – 1 minuut vooruit
  - Toets 6 – 10 minuten vooruit
  - Toets 1 – 1 minuut achteruit
  - Toets 4 – 10 minuten achteruit

## Afspelen stoppen

- ⇒ Stop het afspelen met een druk op **C**.

## BEHEER VAN OPNAMEN

### De bestandsnaam van een opname wijzigen

- ⇒ Selecteer **MENU > OPNAME > BEST. BEWERKEN**.
- ⇒ Markeer de map waarin de opname die u wilt wijzigen is opgeslagen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Markeer de opname die u wilt wijzigen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Voer de wijziging door en druk op **OK** om te bevestigen.
- ① Wis een nummer of een letter van een naam door te drukken op **C**.

Als u de wijziging die u doorvoert wilt annuleren en de naam of het nummer ongewijzigd wilt laten, drukt u op **C** totdat het menu OPNAME wordt weergegeven.

### Een opname wissen

- ⇒ Selecteer **MENU > OPNAME > BEST. WISSEN**.
- ⇒ Markeer de map waarin de opname die u wilt wissen is opgeslagen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Markeer de opname die u wilt verwijderen met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ⇒ Bevestig dat u de opname echt wilt wissen door opnieuw te drukken op **OK**, of annuleer de verwijdering van een opname door te drukken op **C**.

### Alle opnamen wissen

- ⇒ Selecteer **MENU > OPNAME > ALLES WISSEN**.
- ⇒ Bevestig dat u alle opnamen echt wilt verwijderen door opnieuw te drukken op **OK**, of annuleer de verwijdering van een opname door te drukken op **C**.

## DE OPNAMEINDICATOR AANPASSEN

Iedere 20 seconden klinkt er een piepsignaal zodat alle deelnemende partijen ook weten dat de vergadering wordt opgenomen. Deze functie kan ook worden uitgeschakeld.

- ⇒ Selecteer **MENU > OPNAME > INSTELLINGEN**.
- ⇒ Markeer uw keuze met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.

## STATUS OPNAME WEERGEVEN

- ⇒ Selecteer **MENU > OPNAME > STATUS**.

*Het displayscherm toont het aantal opnamen, de totale duur van de opgenomen gesprekken en het aantal resterende uren dat u overhebt voordat de geheugenkaart vol is.*

## TALEN SELECTEREN


- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > TAAL**.
- ⇒ Markeer de taal die u wilt met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.

## REGIO SELECTEREN

De eerste keer dat u de Konftel 250 start, wordt u gevraagd de regio te selecteren waarin u zich bevindt. De Konftel 250 wordt vervolgens automatisch geconfigureerd voor het telecomnetwerk van die regio. U kunt uw instellingen later via dit menu weer wijzigen.

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > REGIO**.
- ⇒ Selecteer de regio waarin u zich bevindt.

## GELUIDEN TOETSENBLOK DEACTIVEREN

U kunt selecteren of u wel of geen toon wilt horen wanneer u een toets indrukt. Deze instelling verandert niets aan de toon die u hoort als u een nummer intoetst in de oproepmodus. .

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > TOETSSELUID**.
- ⇒ Markeer uw keuze met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.

## DATUM EN TIJD AANPASSEN

### De datum wijzigen

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > TIJD DATUM > DATUM**.
- ⇒ U kunt de knipperende nummers voor het jaar met de pijltoetsen wijzigen of de nummers op het toetsenblok invoeren. Druk op **OK** om te bevestigen en verder te gaan naar de maand, en doe hetzelfde voor de dag.

### De tijd wijzigen

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > TIJD DATUM > TIJD**.
- ⇒ U kunt de knipperende nummers voor het uur met de pijltoetsen wijzigen of de nummers op het toetsenblok invoeren. Druk op **OK** om te bevestigen en ga verder naar de minuten.

### Het tijdformaat wijzigen

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > TIJD DATUM > TIJDFORMAAT**.
- ⇒ Selecteer een 12-uur of een 24-uur formaat met de pijltoetsen en druk op **OK** om uw keuze te bevestigen.

## VOLUME BELTOONNIVEAU AANPASSEN

- ⇒ Selecteer **MENU** > **INSTELLINGEN** > **BELTOONNIVEAU**.
- ⇒ Markeer uw keuze met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.
- ① Er zijn zes volumenniveaus plus een stille modus. U hoort de beltoon voor elk niveau dat u selecteert. Als u de stille modus selecteert, knippert er een LED op de telefoon wanneer u wordt gebeld.

## DE R-PULS/FLASH-DUUR WIJZIGEN

De R-puls/Flash (Register recall) wordt gebruikt om een nieuwe lijn aan de centrale te vragen. Verschillende landen en centrales vereisen wellicht verschillende tijdsduren voor het activeren van de R-puls/Flash. Tijdsduurvereisten vindt u terug in de technische gegevens van de centrales.

- ⇒ Selecteer **MENU** > **INSTELLINGEN** > **FLASH**.
- ⇒ Markeer uw keuze met de pijltoetsen en druk op **OK** om te bevestigen.

Voorbeelden van geschikte instellingen zijn:

100 ms – Scandinavië, Europa, Siemens HiPath

300 ms – Duitsland, Frankrijk, Israël

500 ms – VS

## STANDAARD VOOR BELLER-ID SELECTEREN

De configuratie van de Konftel 250 moet worden aangepast aan de standaard voor het Beller-ID in uw land. Let op: soms worden er zelfs verschillende standaarden gebruikt door afzonderlijke staten/provincies binnen één land. De onderstaande tabel is een richtlijn voor het kiezen van de juiste instelling. Als het Beller-ID niet goed werkt, selecteert u een andere instelling of neemt u voor nadere informatie contact op met uw telefoonbedrijf.

Standaard voor Beller-ID	Land
Bellcore (Telcordia)	Canada (normaal), VS, Australië, Nieuw-Zeeland, China, Hongkong, Singapore
ETSI	Oostenrijk, België, Tsjechië, Frankrijk, Duitsland, Italië, Luxemburg, Noorwegen, Polen, Spanje, Slovenië, Zwitserland, Turkije, Zuid-Afrika, Taiwan
BT (British Telecom)	Groot-Brittannië
DTMF:	Denemarken, Finland, Griekenland, IJsland, Nederland, Portugal, Zweden, China, India, Saoedi-Arabië, Brazilië, Uruguay

- ⇒ Selecteer **MENU** > **INSTELLINGEN** > **BELLER-ID**.
- ⇒ Maak uw keuze en druk op **OK** om te bevestigen.

## GELUID AANPASSEN (EQUALIZER)

De geluidswaergave kan worden afgesteld op de gewenste toonhoogte (ZACHT, NEUTRAAL en HELDER).

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > EQUALIZER**.
- ⇒ Selecteer met de pijltoetsen een van de drie geluidsinstellingen en druk op **OK** om te bevestigen.

## TEKST OP DISPLAYSCHEM WIJZIGEN

De tekst op het displayscherm kan worden gewijzigd wanneer de Konftel 250 in de stand-bymodus staat.

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > SCHERMTEKST**.
- ⇒ Wis de bestaande tekst met **C** en voer de nieuwe tekst in. Druk op **OK** om te bevestigen.

## LCD-CONTRAST AANPASSEN

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > LCD-CONTRAST**.
- ⇒ Maak uw keuze en druk op **OK** om te bevestigen.

## RESETTEN

Onder INSTELLINGEN vindt u een menuoptie waarmee alle instellingen op standaard kunnen worden gereset. Let op: hiermee wist u alle contacten in het telefoonboek en alle groepen die in de conferentiegids zijn opgeslagen.

- ⇒ Selecteer **MENU > INSTELLINGEN > STANDAARD**.
- ⇒ Bevestig dat u de instelling echt wilt resetten op standaard door opnieuw te drukken op **OK**, of annuleer de resetprocedure door te drukken op **C**.

## STATUS CONTROLEREN

Als u de softwareversie of het serienummer wilt controleren.

- ⇒ Selecteer **MENU > STATUS**.

Zie [www.konftel.com/250](http://www.konftel.com/250).

## PROBLEMEN OPlossen

Als uw Konftel 250 niet goed functioneert:

- Controleer of de microfoon aan staat tijdens het gesprek. De blauwe microfoon-LED's moeten branden.
- Als het display "ANALOG OVERCURRENT" aangeeft, is de Konftel 250 aangesloten op een digitale telefoonaansluiting. Schakel over op een analoge telefoonaansluiting.
- Controleer zonder verlengsnoeren of de Konftel 250 correct functioneert.
- Als de Konftel 250 op een tweede kiestoon moet wachten, dient u bij invoering van een telefoonnummer of in het telefoonboek een pauze in te voeren met behulp van de pauze/mute-toets.

Zie voor meer FAQ's de Konftel-website: [www.konftel.com/250](http://www.konftel.com/250).



Grootte	diameter 240 mm, hoogte 77 mm
Gewicht	1 kg
Kleur	koolzwart
Displayscherm	verlicht grafisch (LCD) 128x64
Toetsenblok	alfanumeriek 0-9, *, uit/F, aan, mute, hold, volume +, volume -, 5 navigatieknoppen voor menu, telefoonboek, conferentie-gids
Antidiefstalbeveiliging	Kensington security slot
Geheugen	ondersteuning voor SD-geheugenkaarten tot 2 GB

## Aansluitingsmogelijkheden

Aansluiting analoge telefoon	modulair 6/6 modulair (RJ11) op een publiek analogo telefoonnetwerk of een analoge centrale
Stroombron	Transformator 100–240 V AC/14 V DC
Uitbreidingsmicrofoons	modulair 4/4

## Audio

Technologie	OmniSound® 2.0
Microfoon	omnidirectioneel
Ontvangsbereik	tot 30 meter <sup>2</sup> , >10 mensen
Luidsprekers	frequentiebereik 200–3300 Hz
Volume	90 dB SPL 0,5 m
Equalizer	Drie toonhoogten: zacht, neutraal, helder

## Omgeving

Temperatuur	5°–40°C
Relatieve vochtigheid	20–80%, niet-condenserend
Aanbevolen akoestieke voorwaarden	Nagalmtijd: 0,5 s RT 60 Achtergrondgeluid: 45 dBA

## Goedkeuringen

Telecommunicatie	TBR21, 47 CFR Part 68/TIA, IC CS-03 Issue 1 Jan. 1999
EMC	EN301 489-1,3. EN 300 220-1,2, FCC subparts B en C
Elektrische veiligheid	UL 60950-1, EN 60950-1:2001

# SERVICE EN GARANTIE

Als er iets niet goed is met uw Konftel-toestel, neem dan contact op met de winkel waar u deze hebt aangeschaft.

## **Garantie**

Wij geven twee jaar garantie op onze conferentietelefoons.

## **Service**

Er wordt ook service geboden nadat de garantie is vervallen. Neem contact op met de winkel van aanschaf voor een kostenberaming.

## **Konftel support**

Als u vragen hebt over de garantie of service, neem dan contact op met het support centre van Konftel

Europa: +46(0)90-706 489 (maandag-vrijdag 08.00–17.00 GMT+1)

E-mail: [rma@konftel.com](mailto:rma@konftel.com)

### **VS en Canada:**

+1 866-606-4728 (maandag-vrijdag 08.00–17.00 GMT-8)

E-mail: [konftel.usa@konftel.com](mailto:konftel.usa@konftel.com)



**Konftel** heeft een leidende positie op het gebied van luidsprekercommunicatie- en audiotechnologie. Wij ontwikkelen en verkopen producten en technologie voor telefoonconferenties gebaseerd op onze geavanceerde knowhow op het gebied van akoestiek en digitale signaalverwerking. Kenmerkend voor al onze producten is dat alle conferentietelefoons dezelfde hoge geluidskwaliteit hebben – OmniSound® voor een glasheldere geluidswaergave. Lees meer over Konftel en onze producten op [www.konftel.com](http://www.konftel.com).



Konftel AB, Box 268, SE-901 06 Umeå, Zweden

Tel.: +46 90 706 489 Fax: +46 90 131 435 E-mail: [info@konftel.com](mailto:info@konftel.com)

[www.konftel.com](http://www.konftel.com)